



## SITZUNGSVORLAGE

|               |   |
|---------------|---|
| <b>Thema:</b> | <b>Altenhilfewegweiser Hilfen im Alter - 6. Auflage</b> |
|---------------|---|

|                     |       |
|---------------------|-------|
| Frühere Beratungen: | keine |
|---------------------|-------|

|          |  |
|----------|--|
| Anlagen: | Altenhilfewegweiser (online im Ratsinfo zum Herunterladen) |
|----------|--|

|               |             |                  |        |
|---------------|-------------|------------------|--------|
| Sachvortrag : | Frau Bolien | Zeitdauer (ca.): | 5 Min. |
|---------------|-------------|------------------|--------|

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| <b>Beschlussvorschlag:</b> | Kenntnisnahme |
|----------------------------|---------------|

| Gremium                               | Zuständigkeit | Sitzung am | Öffentlichkeitsstatus |
|---------------------------------------|---------------|------------|-----------------------|
| Ausschuss für Soziales und Gesundheit | Kenntnisnahme | 27.02.2018 | öffentlich            |

**Finanzielle Auswirkungen (mit der Kämmerei abzustimmen!):**  ja  nein

**Aufwendungen/Auszahlungen**

|   |            |   |            |
|---|------------|---|------------|
| <b>Ergebniswirksam:</b> <input checked="" type="checkbox"/> |            | <b>Investiv:</b> <input type="checkbox"/> |            |
| Einmaliger Aufwand  | 3.625 Euro | Einmalige Auszahlung                      | _____ Euro |
| Jährlicher Aufwand  | _____ Euro | Jährliche Auszahlungen                    | _____ Euro |
| Gesamtbetrag  | _____ Euro | Gesamtbetrag                              | _____ Euro |
| Aufwand 1. Jahr   | _____ Euro | Auszahlung 1. Jahr                        | _____ Euro |
| Aufwand 2. Jahr   | _____ Euro | Auszahlung 2. Jahr                        | _____ Euro |
| Aufwand 3. Jahr   | _____ Euro | Auszahlung 3. Jahr                        | _____ Euro |
| Aufwand 4. Jahr   | _____ Euro | Auszahlung 4. Jahr                        | _____ Euro |
|   |            | Jährliche Abschreibung                    | _____ Euro |

**Erträge/Einzahlungen**

|   |            |   |            |
|---|------------|---|------------|
| <b>Ergebniswirksam:</b> <input checked="" type="checkbox"/> |            | <b>Investiv:</b> <input type="checkbox"/> |            |
| Einmaliger Ertrag   | 2.000 Euro | Einmalige Einzahlungen                    | _____ Euro |
| Jährliche Erträge   | _____ Euro | Jährliche Einzahlungen                    | _____ Euro |
| Gesamtbetrag  | _____ Euro | Gesamtbetrag                              | _____ Euro |
| Ertrag 1. Jahr  | _____ Euro | Einzahlung 1. Jahr                        | _____ Euro |
| Ertrag 2. Jahr  | _____ Euro | Einzahlung 2. Jahr                        | _____ Euro |
| Ertrag 3. Jahr  | _____ Euro | Einzahlung 3. Jahr                        | _____ Euro |
| Ertrag 4. Jahr  | _____ Euro | Einzahlung 4. Jahr                        | _____ Euro |
|   |            | Jährliche Auflösung                       | _____ Euro |

**Mittelbereitstellung im Haushalt:**

|  |           |   |       |
|--|-----------|---|-------|
| <b>Ergebnishaushalt:</b> <input checked="" type="checkbox"/> |           | <b>Investitionshaushalt:</b> <input type="checkbox"/> |       |
| Produkt:   | 318008    | Investitions-Nr.                                      | _____ |
| Kostenstelle:  | 0499010   |   |       |
| Sachkonto:   | 442990031 |   |       |
| Zur Verfügung stehende Mittel:                               | _____     | 1.625 Euro  |       |

**ggf. noch bereit zu stellen:** \_\_\_\_\_ Euro

**Deckungsvorschlag:**

|   |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| <b>Ergebnishaushalt:</b> <input type="checkbox"/> |       | <b>Investitionshaushalt:</b> <input type="checkbox"/> |       |
| Produkt:  | _____ | Investitions-Nr.                                      | _____ |
| Kostenstelle:                                     | _____ |   |       |
| Sachkonto:  | _____ |   |       |

**Medien:**  PowerPoint  pdf-Datei  CD/DVD  Stick

Sofern Präsentationen erforderlich werden, teilen Sie dies der Geschäftsstelle Kreistag bitte spätestens einen Arbeitstag vor der jeweiligen Sitzung mit.

**Elektronisch mitgezeichnet von:**

|  |  |                                     |
|--|--|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Landrat    | <input type="checkbox"/> Dezernat 1            | <input type="checkbox"/> Dezernat 2 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dezernat 3 | <input checked="" type="checkbox"/> Dezernat 4 | <input type="checkbox"/>            |

## **1. Ausgangslage:**

Das „Netzwerk Älter werden im Bodenseekreis“ hat im Jahr 2006 das Fehlen einer leicht zugänglichen Informationsquelle für hilfeschuchende Menschen als ein großes Defizit konstatiert. In einer Projektgruppe wurde daraufhin die Erstellung eines Informationswegweisers auf den Weg gebracht und von der Sozialplanung des Landkreises umgesetzt.

Zwischenzeitlich wurde dieser Wegweiser in 6. Auflage mit einer Gesamtauflage von 38.000 Broschüren veröffentlicht. Der Wegweiser wird von hilfeschuchenden Menschen sowie von Institutionen und Fachkräften häufig nachgefragt.

## **2. Sachverhalt:**

Der Seniorenwegweiser „Hilfen im Alter“ bietet auf rund 60 Seiten eine Übersicht über alle Angebote im Bodenseekreis, die bei der Bewältigung von Problemen und Beschwerden des Alters behilflich sind. Angebote der Freizeitgestaltung für ältere Menschen wurden nicht aufgenommen, da dies den Rahmen des Wegweisers sprengen würde.

Der Wegweiser ist nicht nur als reines Adressverzeichnis zu nutzen. Ein besonderer Schwerpunkt liegt im redaktionellen Teil des Wegweisers, der die unterschiedlichen Leistungen ausführlich und verständlich beschreibt.

Das Landratsamt Bodenseekreis stellt den Wegweiser in gedruckter Form kostenfrei zur Verfügung. Er liegt bei allen Rathäusern im Bodenseekreis aus und kann auf der Homepage als pdf-Datei heruntergeladen werden. Auch in der Fachöffentlichkeit stößt der Wegweiser auf großes Interesse. Er wird von Fachkräften in ihrer Beratung rege genutzt und wird von den Mitgliedern des Netzwerks beworben.

Die Aktualisierung des Wegweisers findet in Abstimmung mit allen Mitgliedern des Netzwerks statt. Die Sozialplanung sammelt die Angaben und Auskünfte der Anbieter und stimmt diese intern mit den Fachämtern des Landratsamtes ab. Dieser zeitlich große redaktionelle Aufwand findet in der Regel mit personeller Unterstützung von Praktikanten statt.

Immer wieder kommen Verlage mit dem Angebot auf das Landratsamt zu, eine Informationsbroschüre kostenlos für den Landkreis herauszugeben. Die Kreisverwaltung hat sich gegen diese Option entschieden, da die Konzepte der Verlage nicht überzeugen. Entweder finanzieren sich diese Broschüren durch eine Vielzahl von Anzeigen, mit dem Ergebnis, dass die Broschüre ihre Übersichtlichkeit verliert, oder sie finanzieren sich durch kostenpflichtige Einträge. Dies führt dazu, dass Angebote unterschiedlich dargestellt werden, je nachdem ob der Eintrag bezahlt wurde oder nicht. Die Kreisverwaltung hat jedoch den Anspruch auf Neutralität, Vollständigkeit und Übersichtlichkeit. Dies wird im vorliegenden Wegweiser „Hilfen im Alter“ gewährleistet.

## **3. Finanzielle Auswirkungen:**

Erstellung und Druck verursachen einmalig Kosten von 3625 Euro. Seit der ersten Auflage beteiligt sich die Sparkasse Bodensee mit 2.000 Euro an den Druckkosten des Wegweisers.