



# **Geschäftsordnung des Kreistags**

## **Inhaltsverzeichnis**

- § 1 Vorsitz
- § 2 Fraktionen
- § 3 Sitzordnung
- § 4 Einberufung der Sitzungen
- § 5 Teilnahmepflicht und –recht
- § 6 Weitere Teilnehmer
- § 7 Änderungen der Tagesordnung
- § 8 Vortrag und Aussprache
- § 9 Stimmordnung bei Anträgen zu Geschäftsordnung, Wahlen und Abstimmungen
- § 10 Anfragen der Kreisräte
- § 11 Fragestunde, Anhörungen
- § 12 Hausrecht
- § 13 Niederschriften
- § 14 Geschäftsordnung der Ausschüsse
- § 15 Inkrafttreten

Aufgrund von § 31 Abs. 2 der Landkreisordnung für Baden-Württemberg in der Fassung vom 19. Juni 1987 (GBl. S. 289), zuletzt geändert durch **Gesetz vom 16. April 2013 (GBl. S. 55)** hat der Kreistag des **Bodenseekreises am 29. Juli 2014** folgende

## **Geschäftsordnung**

erlassen:

### **§ 1 Vorsitz**

- (1) Vorsitzender des Kreistags ist der Landrat<sup>1)</sup>.
- (2) Der Kreistag wählt aus seiner Mitte **mindestens zwei** stellvertretende Vorsitzende, die den Landrat als Vorsitzenden des Kreistags im Verhinderungsfall in der vom Kreistag bestimmten Reihenfolge vertreten.

### **§ 2 Fraktionen**

- (1) <sup>1</sup>Die Kreisräte können sich zu Fraktionen zusammenschließen. <sup>2</sup>Eine Fraktion muss aus mindestens drei Kreisräten bestehen. <sup>3</sup>Jeder Kreisrat kann nur einer Fraktion angehören.
- (2) Bildung und Auflösung einer Fraktion, ihre Bezeichnung, die Namen der Vorsitzenden und der Mitglieder sind dem Landrat schriftlich mitzuteilen.

### **§ 3 Sitzordnung**

<sup>1</sup>Die Kreisräte sitzen nach ihrer Fraktionszugehörigkeit. <sup>2</sup>Kommt eine Einigung nicht zustande, bestimmt der Kreistag die Sitzordnung in seiner ersten Sitzung. <sup>3</sup>Die Sitzordnung innerhalb der Fraktionen wird von diesen selbst festgelegt. <sup>4</sup>Kreisräten, die keiner Fraktion angehören, weist der Vorsitzende den Sitzplatz zu.

### **§ 4 Einberufung der Sitzungen**

- (1) <sup>1</sup>Der Landrat beruft den Kreistag gemäß § 29 der Landkreisordnung ein und teilt rechtzeitig die Verhandlungsgegenstände mit. <sup>2</sup>Die für die Verhandlung erforderlichen Unterlagen werden **auf elektronischem Wege** versandt, soweit nicht das öffentliche Wohl oder berechnete Interessen einzelner entgegenstehen. **Auf Wunsch werden die Unterlagen auch per Post versandt.**
- (2) Den Kreisräten soll das Ergebnis der Vorberatung der Ausschüsse mitgeteilt werden.
- (3) Zeit, Ort und Tagesordnung der öffentlichen Sitzungen sind rechtzeitig bekanntzugeben.

### **§ 5 Teilnahmepflicht und -recht**

- (1) <sup>1</sup>Kreisräte sind verpflichtet, an den Sitzungen des Kreistags und seiner Ausschüsse, in die sie als Mitglieder oder Verhinderungsstellvertreter gewählt sind, teilzunehmen. <sup>2</sup>**An einer Teilnahme** verhinderte Kreisräte haben dies dem Vorsitzenden unter Angabe der Gründe unverzüglich mitzuteilen; bei Ausschusssitzungen haben sie ferner ihre Verhinderungsstellvertreter mit der Übersendung der Einladungsunterlagen zu verständigen.

---

<sup>1)</sup> **Aus Gründen der besseren Lesbarkeit dieser Geschäftsordnung wird hier und nachfolgend jeweils die männliche Form verwendet. Frauen sind jedoch in gleicher Weise angesprochen.**

- (2) Ein vorzeitiges Verlassen der Sitzung ist unter Angabe der Gründe dem Vorsitzenden mitzuteilen.
- (3) Jeder Kreisrat ist berechtigt, an Sitzungen von Ausschüssen des Kreistags, denen er nicht als Mitglied angehört, als Zuhörer teilzunehmen.

## **§ 6 Weitere Teilnehmer**

- (1) Der Vorsitzende kann sachkundige Kreiseinwohner und Sachverständige zu Beratungen einzelner Angelegenheiten zuziehen.
- (2) Zu öffentlichen Sitzungen des Kreistags können insbesondere Bürgermeister kreisangehöriger Gemeinden, Leiter unterer Sonderbehörden im Rahmen ihres Aufgabenbereiches, Bedienstete des Landratsamts sowie die Presse eingeladen werden, sofern dies nach den Verhandlungsgegenständen geboten erscheint.

## **§ 7 Änderungen der Tagesordnung**

<sup>1</sup>Änderungen in der Reihenfolge der Tagesordnung oder Absetzung einzelner Punkte von der Tagesordnung beschließt der Kreistag. <sup>2</sup>Der Landrat kann in dringenden Fällen die Tagesordnung nachträglich erweitern.

## **§ 8 Vortrag und Aussprache**

- (1) Der Vorsitzende trägt die Verhandlungsgegenstände vor, soweit er hierzu nicht einen Berichtersteller bestimmt.
- (2) <sup>1</sup>Nach dem Vortrag erteilt der Vorsitzende den Kreisräten in der Reihenfolge der Wortmeldungen das Wort. <sup>2</sup>Der einzelne Wortbeitrag soll nicht länger als drei Minuten dauern. <sup>3</sup>Auf Wunsch wird vorab Fraktionen für Fraktionserklärungen das Wort erteilt. <sup>4</sup>Die Reihenfolge der Erklärungen bestimmt sich nach der Mitgliederzahl der Fraktionen. <sup>5</sup>Der Vorsitzende kann nach jedem Redner das Wort ergreifen oder es dem Berichtersteller erteilen. <sup>6</sup>Zur Geschäftsordnung und zu tatsächlichen Berichtigungen muss er jedem Kreisrat außer der Reihe das Wort erteilen.
- (3) <sup>1</sup>Ein Antrag auf Schluss der Aussprache kann erst gestellt werden, wenn jede Fraktion zu Wort gekommen ist oder auf die Wortmeldung verzichtet. <sup>2</sup>Vor der Abstimmung über den Antrag hat der Vorsitzende die noch vorliegenden Wortmeldungen bekanntzugeben. <sup>3</sup>Sodann ist über ihn ohne Aussprache abzustimmen.
- (4) Zu persönlichen Erklärungen wird das Wort nach Schluss der Abstimmung oder, wenn keine solche stattfindet, nach Schluss der Aussprache erteilt.
- (5) <sup>1</sup>Der Vorsitzende kann Redner, die nicht bei der Sache bleiben oder sich fortwährend wiederholen, „zur Sache“ verweisen. <sup>2</sup>Er kann Redner und Zwischenrufer, die sich unsachlich äußern oder die Ordnung der Sitzung stören, „zur Ordnung“ rufen.

## § 9 Stimmordnung bei **Anträgen zu Geschäftsordnung, Wahlen und Abstimmungen**

- (1) <sup>1</sup>Liegen Anträge zur Geschäftsordnung und zur Sache vor, so wird zunächst über die Anträge zur Geschäftsordnung abgestimmt. <sup>2</sup>Bei Anträgen zur Geschäftsordnung sind nur Wortbeiträge zu diesen zulässig. <sup>3</sup>Es ist für jeden Geschäftsordnungsantrag nur eine Begründung durch den Antragsteller und eine Gegenrede zugelassen, bevor über diesen abgestimmt wird. <sup>4</sup>Bei mehreren Anträgen wird zunächst über den weitest gehenden abgestimmt. <sup>5</sup>Kommt eine Einigung darüber, welcher der weitest gehende Antrag ist, nicht zustande, ist die zeitliche Reihenfolge der Antragstellung maßgebend.
- (2) Liegt neben dem Antrag auf Vertagung ein solcher auf Schluss der Beratung vor, so wird über diesen abgestimmt.
- (3) <sup>1</sup>Vor jeder Abstimmung hat der Vorsitzende den Antrag bekanntzugeben. <sup>2</sup>Abstimmungen geschehen durch Handerheben, wenn nicht vom Kreistag namentliche Abstimmung bestimmt wird. <sup>3</sup>Namentliche Abstimmung erfolgt in alphabetischer Reihenfolge. <sup>4</sup>Ausnahmsweise kann vom Kreistag geheime Abstimmung beschlossen werden.
- (4) <sup>1</sup>Wahlen werden geheim mit Stimmzetteln vorgenommen. <sup>2</sup>Es kann offen gewählt werden, wenn kein Kreisrat widerspricht.
- (5) Die Zählung der Stimmen bei geheimen Abstimmungen und geheimen Wahlen nimmt der Vorsitzende unter Zuziehung von zwei Kreisräten vor.

## § 10 Anfragen der Kreisräte

- (1) <sup>1</sup>Mündliche Anfragen über Gegenstände, die nicht auf der Tagesordnung stehen, können am Schluss jeder öffentlichen und nichtöffentlichen Sitzung unter dem Tagesordnungspunkt „Verschiedenes“ vorgebracht werden. <sup>2</sup>Der Gegenstand der Frage soll dem Vorsitzenden vor der Sitzung in Stichworten mitgeteilt werden. <sup>3</sup>Zu den Fragen nimmt der Vorsitzende sofort oder in einer der nächsten Sitzungen des Kreistags bzw. des Ausschusses Stellung; es kann auch schriftlich geantwortet werden.
- (2) <sup>1</sup>Die Worterteilung erfolgt in der Reihenfolge der Meldungen. <sup>2</sup>Erstwortmeldungen werden jedoch vor Zweitwortmeldungen berücksichtigt.
- (3) Der Tagesordnungspunkt „Verschiedenes“ soll in der Regel nicht länger als 20 Minuten, der einzelnen Wortbeitrag nicht länger als drei Minuten dauern.

## § 11 Fragestunde, Anhörungen

- (1) Der Kreistag kann bei öffentlichen Sitzungen Kreiseinwohnern und den ihnen gleichgestellten Personen und Personenvereinigungen nach § 16 Abs. 2 und 3 der Landkreisordnung die Möglichkeit einräumen, Fragen zu Angelegenheiten des Landkreises zu stellen, soweit sie nicht die aktuelle Tagesordnung des Kreistags betreffen, oder Anregungen und Vorschläge zu unterbreiten (Fragestunde).
- (2) <sup>1</sup>Der Vorsitzende legt Beginn und Ende der Fragestunde fest. <sup>2</sup>Die Fragestunde soll in jeder öffentlichen Sitzung des Kreistags stattfinden und nicht länger als 30 Minuten dauern. <sup>3</sup>Wenn eine Fragestunde stattfindet, wird dies mit der Tagesordnung der Kreistagsitzung bekanntgegeben. <sup>4</sup>Es darf eine Frage und eine Zusatzfrage gestellt werden.
- (3) Zu den Fragen nimmt der Vorsitzende sofort oder in einer der nächsten Sitzungen des Kreistags Stellung; es kann auch schriftlich geantwortet werden.

## § 12 Hausrecht

Der Vorsitzende handhabt die Ordnung und übt das Hausrecht aus.

## § 13 Niederschriften

- (1) Über den wesentlichen Inhalt der Verhandlungen des Kreistags ist getrennt nach öffentlichen und nichtöffentlichen Sitzungen je eine fortlaufende Niederschrift zu fertigen.
- (2) Die Niederschrift ist vom Vorsitzenden, dem Schriftführer und von drei Kreisräten, die an der ganzen Sitzung teilgenommen haben, zu unterzeichnen.
- (3) Niederschriften öffentlicher Sitzungen können von Kreisräten im Ratsinformationssystem auf elektronischem Wege jederzeit, Niederschriften nichtöffentlicher Sitzungen im Landratsamt eingesehen werden.

## § 14 Geschäftsordnung der Ausschüsse

<sup>1</sup>Diese Geschäftsordnung findet auf die beschließenden und die beratenden Ausschüsse sinngemäß Anwendung. <sup>2</sup>Dies gilt nicht für § 11 Abs. 1.

## § 15 Inkrafttreten

<sup>1</sup>Diese Geschäftsordnung tritt mit sofortiger Wirkung in Kraft. <sup>2</sup>Gleichzeitig treten alle früheren Geschäftsordnungen außer Kraft.

Friedrichshafen, <29. Juli 2014>

Lothar Wölfle  
Landrat